

Катедра за романистику
Обавештење о предмету Стручна пракса (МАС)
2021/2022.

Циљ предмета Стручна пракса је наставак оспособљавања студената за практичан рад у културним, образовним и привредним организацијама и установама јавног информисања, као и у институцијама државне управе и локалне самоуправе у којима пословање подразумева послове из области филологије: превођење са француског на српски и са српског на француски језик, лектура рукописа, коректура рукописа, пословна кореспонденција на француском језику и слично. Стручна пракса омогућава студентима да посматрају и примењују различита знања у функционисању установа на свим њеним нивоима.

Установе у којима се изводи Стручна пракса 2021/2022. године:

Име и презиме	Број индекса	Организација
Сања Витковић	12M012	Школска библиотека, ОШ „Херој Роса Трифуновић“, Александровац
Јана Ерић	21M124	Школска библиотека, Гимназија Чачак
Софија Ивљанин	21M004	Школска библиотека, ОШ „Иво Лола Рибар“, Александровац
Тамара Јевремовић	21M005	Министарство иностраних послова Републике Србије, Београд
Александра Јоксић	21M047	Студентски културни центар, Крагујевац
Милица Луковић	21M049	Школска библиотека, ОШ „Милан Благојевић“, Лучани
Јована Маричић	21M048	Основна школа „Јован Цвијић“, Костолац
Вукашин Никитовић	21M006	Народна библиотека „Вук Караџић“, Крагујевац
Сара Николић	21M050	Студентски културни центар, Крагујевац

Кристина Радојковић	21M003	Radio France Internationale (Roumanie), Organisation Internationale de la Francophonie (онлајн)
Виолета Томић	21M046	Полиглота (преводиљачка агенција), Крагујевац
Дуња Томовић	21M051	Академија Оксфорд (преводиљачка агенција), Ужице

Студенти су у обавези да:

- 1) да проведу 90 радних сати у одабраној установи, у оквиру којих 10 радних сати састављају *Дневник стручне праксе*;
- 2) да обављају различите административне, организационе и кореспондентске послове, у складу са захтевима посла установе, а у договору са ментором Стручне праксе при датој установи;
- 3) да учествује у реализацији различитих активности и пројеката у договору са ментором Стручне праксе при датој установи;
- 4) да попуни *Дневник стручне праксе* и благовремено преда руководиоцу Стручне праксе на Катедри за романистику.

За сва питања можете се обратити руководиоцу Стручне праксе на Катедри за романистику.

Др Марија Панић, доцент
Руководилац Стручне праксе
Катедра за романистику, ФИЛУМ
ms.marija.panic@gmail.com